

ANUNCI
d'aprovació de les bases reguladores per a la valoració de situacions de necessitat per atorgament d'ajuts alimentaris

La **Junta de Govern Local**, en sessió de data **18/04/2019**, va aprovar les bases reguladores per a la valoració de la situació de necessitat per l'atorgament d'ajuts alimentaris, així com la seva convocatòria, que consta del següent tenor literal:

BASES REGULADORES PER A LA VALORACIÓ DE SITUACIONS DE NECESSITAT PER ATORGAMENT D'AJUTS ALIMENTARIS

1.- Objecte, finalitat i període d'execució.

L'objecte de les presents Bases és regular la valoració de la situació de necessitat per a l'atorgament d'ajut alimentari, que inclou l'accés al banc d'aliments de Caritas i al projecte "Al Cistell", i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'ajuntament a través de la regidoria d'Acció Social i Ciutadania destinades a facilitar la compra de menjar fresc mitjançant el projecte "al cistell" a les famílies en una situació econòmica vulnerable.

2.-Requisits dels beneficiaris/àries.

La població objecte d'intervenció són les persones empadronades al municipi sol·licitants d'ajuts alimentaris que compleixen amb els requisits establerts.

Per tenir dret a les prestacions d'urgència social, la Llei 13/2006 va establir l'indicador **de renda de suficiència (IRSC)** per a valorar les situacions de necessitat. Per a l'exercici 2019, la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya fixa el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya en 7.967,73€ en còmput anual, que es corresponen amb 569,12€ distribuïdes en 14 pagues, si el còmput és mensual.

La valoració de la situació de necessitat s'ha de fer, tenint en compte els ingressos econòmics i les condicions socials del beneficiari o beneficiària. La situació familiar o de convivència dels beneficiaris només es té en compte en el supòsit que això li comporti una càrrega econòmica.

S'entén amb caràcter general que hi ha manca de recursos econòmics quan *els ingressos personals són inferiors a l'indicador de renda de suficiència*. Aquesta quantia s'incrementa d'un 30% (170.74€) per a cada membre de la unitat familiar, o de la unitat de convivència que no té patrimoni ni ingressos. No es tenen en compte com a ingressos personals els que pot percebre el beneficiari o beneficiària provinents d'ajuts de qualsevol naturalesa, si tenen la finalitat d'atendre les despeses derivades de la necessitat del concurs d'una altra persona per a dur a terme els actes essencials de la vida.

3.-Obligacions dels beneficiaris/àries.



Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció. Els/les perceptors/res de la tarja estan obligats a:

- Utilitzar la tarja per a la compra d'aliments i productes autoritzats al projecte, en els establiments adherits a aquest i dins el període establert.
- A presentar els tiquets de compra del període que s'ha de justificar a Serveis Socials.
- A informar i aportar la documentació sobre els canvis personals i socials respecte a la seva situació actual, durant les actuacions de comprovació i de seguiment de la seva situació que realitzi el professional de referència dels Serveis Socials Bàsics.

4.- Procediment de concessió.

L'inici del procediment de concessió d'ajuts es produeix d'ofici, mitjançant acord de Junta de Govern Local d'aprovació d'aquestes bases, que després es publicaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

A la Comissió Avaluadora, integrada pels tècnics dels Serveis Socials Municipals d'Alcanar, li correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució per part de la regidoria d'Acció Social i Ciutadania, d'acord amb els criteris de valoració i els requisits establerts en aquestes bases.

En qualsevol cas, la Comissió Avaluadora pot realitzar totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'hagi de pronunciar la resolució i sol·licitar tots els informes i la documentació que consideri pertinents per resoldre.

Una vegada avaluades les sol·licituds, a la vista de l'informe corresponent, la regidoria d'Acció Social i Ciutadania formularà la proposta de recàrrega de targetes mensual a la Junta de Govern Local.

L'import resultant de l'ajut vindrà determinat per l'equip de Serveis Socials d'Alcanar tenint en compte tots els criteris de valoració abans esmentats.

El pagament d'aquests ajuts es farà mitjançant targetes de dèbit i el circuit que s'establirà per a la seva utilització serà el següent:

- Valoració de la demanda de les persones beneficiàries per part de l'equip de Serveis Socials d'Alcanar.
- En cas de valoració positiva, elaboració d'informe de càrrega de les targetes adreçat al Departament d'Intervenció de l'Ajuntament d'Alcanar.



- Càrrega de les targetes per part del Departament d'Intervenció de l'Ajuntament d'Alcanar el dia preestablert.
- Utilització de les targetes per part de les persones beneficiàries als establiments col·laboradors del projecte.
- Presentació, per part de les persones beneficiàries, dels tiquets de compra a Serveis Socials.
- Serveis Socials emetrà informe de justificació de la despesa generada per cada usuari adreçat al Departament d'Intervenció de l'Ajuntament d'Alcanar.

Abans de l'ordenació del pagament, l'Ajuntament d'Alcanar, d'ofici, comprovarà que la persona beneficiària/sol·licitant estigui al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament.

Quan les persones beneficiàries siguin deutores de l'Ajuntament, com a conseqüència d'un deute, vençut, liquidat i exigible, es podrà acordar la compensació.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 100% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i com a límit, tindran la consignació pressupostària fixada. En cas que els imports acumulats dels/de les sol·licitants amb dret a subvenció superi el crèdit disponible, aquest es prorratejarà.

5.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

Les quantitats assignades a la targeta són de caire mensual i varien en funció del nombre de membres del nucli de convivència.

- Famílies unipersonals 16€/mensuals.
- Famílies de fins a 3 membres 20€/mensuals.
- Famílies de fins a 4 membres 24€/mensuals.
- Famílies de més de 4 membres 34€/mensuals.

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores i l'aplicació pressupostària on s'ha proposat que es consignen aquestes despeses són les següents:

231-4800002 Conveni "Al Cistell" 7.000 euros.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

La concessió d'aquestes subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit en les aplicacions pressupostàries corresponents.

6.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.



La valoració de la situació de necessitats es farà per l'equip tècnic dels serveis socials d'Alcanar, que també valorarà aquelles situacions que per criteris tècnics calguin fer excepcions.

El departament d'intervenció, en l'exercici del control financer de la justificació, pot acudir a totes aquelles comprovacions que estimi necessàries.

7.- Termini de presentació de sol·licituds i documentació a aportar.

La convocatòria està oberta de l'1 de gener a 30 de novembre d'acord amb la partida pressupostària lligada a l'any en curs. Les sol·licituds d'ajut alimentari es presentaran a Serveis Socials d'Alcanar, i les persones interessades hauran d'aportar per a la seva valoració la següent documentació:

- Extracte bancari dels últims 6 mesos de tots els membres de la unitat familiar.
- Últimes 6 nòmines i contracte laboral de tots els membres de la unitat familiar
- Declaració jurada si no poden justificar ingressos.
- Demanda d'ocupació de l'OTG.
- DNI/NIE/passaports.
- Document acreditatiu de guarda de menors.
- Documentació que l'usuari autoritza a consultar/requerir* a Serveis Socials municipals
- Certificat de convivència.

**Si l'usuari no ens autoritza, aquesta documentació l'haurà d'aportar.*

D'acord amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, si la sol·licitud d'ajut no compleix els requisits que s'identifiquen o no s'hi inclou la documentació que pertoca, es requerirà a la persona beneficiària/sol·licitant perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aporti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la sol·licitud.

8.- Forma de pagament.

El pagament de la subvenció serà a través de la recàrrega de la tarja de forma mensual, d'acord amb les quantitats assignades en funció del nombre dels membres del nucli de convivència.

Quan, per qüestions administratives, no s'hagi complert amb la periodicitat establerta, el recàrrec s'efectuarà un cop resolt el procés administratiu amb la retroactivitat corresponent.

9.- Mesures de garantia.

Queden exonerats de la constitució de garantia, llevat que hi hagi una previsió expressa en contra a les bases reguladores:



- Les administracions públiques, els seus organismes vinculats o dependents i les societats mercantils estatals i les fundacions del sector públic estatal, així com les entitats anàlogues de les comunitats autònomes i de les entitats locals.
- Els beneficiaris de subvencions concedides per un import inferior a 3.000 euros, llevat dels casos establerts a l'apartat 3 de l'article 42 del RGS.
- Les entitats que per llei estiguin exemptes de la presentació de caucions, fiances o dipòsits davant les administracions públiques o els seus organismes i entitats vinculades o dependents.
- Les entitats no lucratives, així com les federacions, confederacions o agrupacions d'aquestes, que desenvolupin projectes o programes d'acció social i cooperació internacional.

10.- Compatibilitat amb d'altres subvencions.

La subvenció atorgada serà incompatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per la mateixa finalitat.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

11.- Reintegrament.

Estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

12.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El projecte "Al cistell" preveu també les següents infraccions i sancions:

MOTIUS D'EXCLUSIÓ.

- No ser resident al municipi.
- No aportar la documentació pertinent en la revisió de l'expedient.
- No informar o amagar durant l'avaluació de l'expedient informació econòmica o d'altre tipus, rellevant per a l'avaluació.
- No acceptar el Pla de Treball acordat amb Serveis Socials Municipals.
- No estar al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament.

MOTIU SANCIONADOR



- Crear aldarulls als establiments.
- Malmetre o realitzar actes incívics als establiments.
- No seguir el pla de treball amb Serveis Socials.
- No informar dels canvis laborals/econòmics/familiars/socials durant el període de subministrament dels aliments.
- Comprar productes i/o aliments que no estan autoritzats al projecte.
- Comprar a establiments no adherits al projecte.
- No presentar els tiquets de compra referents al mes.
- No utilitzar la totalitat de l'import concedit durant tres mesos consecutius amb un sobrant d'un euro o més.
- Fer ús de la targeta fora dels períodes no autoritzats.
- Bescanviar o vendre el menjar i/o cedir la targeta a persones externes del nucli de convivència o bé fer un ús mercantilista dels aliments.

Els motius sancionadors anteriors es valoraran per part de l'equip de serveis socials qui, en funció de la gravetat i la reiteració dels motius, establirà el tipus de sanció i el temps de carència de la següent manera:

- Sanció lleu: suspensió del projecte "Al Cistell" de 1 a 3 mesos.
- Sanció moderada: suspensió del projecte de 3 a 6 mesos.
- Sanció greu: suspensió del projecte de 6 mesos a 1 any.

A més, els motius sancionadors e), f), g) i i), impliquen el retorn de la quantitat malversada que la persona beneficiària haurà de retornar a l'Ajuntament. Per a dur a terme el retorn d'aquests diners, s'ofereixen les següents opcions:

- Retornar la quantitat íntegra de l'import malversat al compte corrent de l'ajuntament, mitjançant transferència bancària.
- Deduint la quantitat malversada de la totalitat de l'import que la persona sol·licitant té aprovat al Cistell fins que hagi liquidat el deute. En aquest cas es tindrà en compte:
 - Deute inferior o igual a 5 euros, compensació en 1 mes.
 - Deute inferior o igual a 10 euros, compensació en 2 mesos.
 - Deute inferior o igual a 15 euros, compensació en 3 mesos.
 - Deute inferior o igual a 20 euros, compensació en 4 mesos.
 - Deute superior a 20 euros, el període de compensació es determinarà per la Comissió Avaladora del projecte.

Les sancions s'apliquen de la següent manera:

- Temps de penalització per un ús inadequat.



- Retornant la quantia malversada, atenent a la manera indicada al paràgraf anterior.

Un cop aplicada la sanció es valorarà un altre cop si compleix els requisits econòmics per ser beneficiari del projecte.

13.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Se sotmeten a informació pública aquestes bases, pel termini de 20 dies hàbils a comptar des de la data de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província (BOPT), amb exposició al tauler d'edictes de l'Ajuntament i etauler electrònic, a fi que per les persones interessades s'hi puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments. Transcorregut el termini d'exposició sense que s'hi hagin produït reclamacions i/o al·legacions, aquestes Bases quedaran adoptades definitivament.

L'ALCALDE,
Joan Roig Castell

Alcanar, signat electrònicament a l'Imatge.

